

Comune di MELITO IRPINO
Provincia di AVELLINO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 data 28/03/2019

OGGETTO: L.R. 16/2004 e Regolamento di attuazione n° 5/2011. Approvazione PUC. Direttive all'ufficio tecnico comunale.

L'anno Duemiladiciannove, il giorno ventotto, del mese di marzo, alle ore 8,00 nella Sede Comunale, in seguito a convocazione nelle forme di legge, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

Presiede il sindaco geom. Michele Spinazzola - Presidente.

	<i>PRESENTI</i>	<i>ASSENTI</i>
Geom. Michele Spinazzola	X	
Rag. Gerardo Sorrentino	X	
Luisi Liliana		X
Totale	2	Totale 1

Assiste il Segretario Generale dr. Pasquale Moschella,

IL PRESIDENTE

CONSTATATO il numero legale degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i presenti a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D. Lgs. n. 267/2000.

Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica.

Il responsabile del servizio tecnico
F.to Arch. Angela Di Minico

Favorevole in ordine alla Regolarità contabile.

Il responsabile del servizio finanziario
F.to Dott. Giovanni De Luca

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

Con delibera di giunta comunale n. 12 del 06/02/2013 l'Organo Esecutivo affidava all'ing. Franco Aucelli, iscritto all'albo professionale di Avellino col n. 305 l'incarico integrativo connesso alla redazione del Piano Strutturale del P.U.C.

Con la convenzione rep 127 del 21/03/2013 si disciplinavano, tra l'altro, i rapporti economici derivanti dal conferito incarico, e le scadenze dei pagamenti.

CONSIDERATO

Che il Piano Strutturale non è stato mai approvato dal C.C.

Che il rapporto di incarico con il summenzionato professionista è stato risolto consensualmente, giusta determinazione UTC n. 14/28 reg gen del 14/02/2019, sottoscritta per accettazione dal professionista.

Tanto premesso è stato incaricato l'UTC di fornire un quadro sinottico delle attività tecniche, connesse alla predisposizione del PUC, ed una stima dei corrispettivi afferenti gli incarichi tecnici e specialistici.

VISTA

la relazione trasmessa dall'UTC contenente le notizie ed i dati richiesti;

Rilevato che la spesa stimata complessiva, riguardante sia l'incarico tecnico della predisposizione del PUC, sia l'aggiornamento che l'implementazione degli atti specialistici a corredo dello strumento urbanistico comunale, ammontano ad € 68.621,60;

La Giunta Comunale, in riferimento alle disposizioni dettate dalla L.R. 29/12/2018 n. 60, attinenti le modifiche della L.R. 16/2004, intende fornire nuovi indirizzi strategici e metodologici da rispettare nell'ambito del processo di predisposizione di una nuova strumentazione edilizia ed urbanistica, indicando una articolazione del procedimento di pianificazione comunale, e dando mandato all'UTC, di concerto con l'ufficio finanziario, di attivare ogni iniziativa necessaria all'avvio del procedimento di predisposizione del PUC, ed in particolare:

1. individuare le attività tecniche da porre in essere per l'aggiornamento della cartografia (verifica e ricognizione dei volumi) e delle indagini (geologiche, agronomiche, acustiche) , verificando la praticabilità dell'affidamento diretto, ex art 36 co2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e succ mod e int., sulla scorta dei corrispettivi stimati.
2. provvedere alla formalizzazione degli incarichi professionali, per la predisposizione del Piano Urbanistico Comunale, comprensivo di VAS e RUEC e per l'aggiornamento e l'implementazione degli atti a corredo del PUC, tenendo conto della tempistica imposta dalle leggi regionali vigenti ed operando con l'urgenza necessaria, che consenta l'adozione in tempi brevi dello strumento urbanistico comunale.
3. effettuare una ricognizione sulle risorse disponibili del bilancio, per consentire l'affidamento dell'incarico.

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del settore tecnico, reso ai sensi dell' art. 49, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed il parere del responsabile del servizio finanziario sulla regolarità contabile,

Con votazione favorevole unanime, espressa in modo palese.

DELIBERA

- Di APPROVARE la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- Di disporre che l'UTC, di concerto con l'ufficio finanziario, provveda ad adottare tutti i provvedimenti gestionali di propria competenza, finalizzati a :
 - individuare le attività tecniche da porre in essere per l'aggiornamento della cartografia (verifica e ricognizione dei volumi) e delle indagini (geologiche, agronomiche, acustiche), verificando la praticabilità dell'affidamento diretto, ex art 36 co2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 e succ mod e int., sulla scorta dei corrispettivi stimati.
 - provvedere alla formalizzazione degli incarichi professionali, per la predisposizione del Piano Urbanistico Comunale, comprensivo di VAS e RUEC e per l'aggiornamento e l'implementazione degli atti a corredo del PUC, tenendo conto della tempistica imposta dalle leggi regionali vigenti ed operando con l'urgenza necessaria, che consenta l'adozione in tempi brevi dello strumento urbanistico comunale.
- Di dare atto che la spesa presunta complessiva per l'approvazione del PUC e stimabile di € 68.621,60 (in C.T. settantamila), che trovano adeguata copertura con risorse proprie del bilancio comunale triennio 2019/2021, in conto del capitolo 1156/1 articolate nelle annualità come di seguito specificato:
 - anno 2019 importo € 25.000,00;
 - anno 2020 importo € 25.000,00;
 - anno 2021 importo € 20.000,00.
- Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva ed unanime votazione palese, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. immediatamente eseguibile.

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Michele Spinazzola

Il Segretario Generale
F.to dott. Pasquale Moschella

Il sottoscritto, Visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione

- | | |
|---|--|
| X | E' stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line di questo Comune 29/03/2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 del D. Lgs. n. 267/2000). |
| X | E' stata trasmessa in elenco ai sigg.ri Capigruppo Consiliari a norma dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000. |

Dalla Residenza Comunale, li 29/03/2019

Il Segretario Generale
F.to dott. Pasquale Moschella

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio:

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva **29/03/2019**

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000).

(O) decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 29/03/2019

Il Segretario Generale
F.to dott. Pasquale Moschella

E' copia conforme all'originale.

Melito Irpino, li 29/03/2019

Il Segretario Generale
dott. Pasquale Moschella