



Comune di Portico di Caserta (CE)

Piazza Rimembranza,2-81050-Portico di Caserta(CE)

Tel:0823695211-Fax:0823695233

C.F.80011550615-P.IVA 01702630615

Email:protocollo@comune.porticodicaserta.ce.it

PEC: protocollo@pec.comune.porticodicaserta.ce.it

ORIGINALE

N° 101 del Reg.
Data 28-12-2018

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Avvio procedura per la redazione del PUC e del Regolamento Urbanistico Comunale (RUEC): Approvazione quadro economico

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventotto** del mese **dicembre** alle ore **13:00** nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il **Giuseppe Oliviero** nella sua qualita' di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti e assenti i seguenti assessori:

1.	Oliviero Giuseppe	Sindaco	Presente
2.	Gravina Anna	Vice Sindaco	Presente
3.	Iodice Francesco	Assessore	Presente
4.	Caputo Giovanni	Assessore	Presente

Presenti: **4**

Assenti: **0**

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COM.LE Maria Angela Terribile**,incaricato della redazione del presente verbale.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

1. Il Comune di Portico di Caserta è dotato di Piano Regolatore Generale e di Regolamento Edilizio approvati definitivamente con Delibera del Commissario Straordinario n. 10 del 2 febbraio 2004;
2. l'art. 44 della L.R.C. n° 16 del 28/12/2004 prevede l'obbligo per i comuni di dotarsi di Piano Urbanistico Comunale – PUC ed in particolare al comma 2 del citato articolo, così sostituito dall'articolo 4, comma 1, lettera c) della legge regionale 22 giugno 2017, n. 19., viene testualmente prescritto:

“I Comuni adottano il Piano urbanistico comunale (PUC) entro il termine perentorio del 31 dicembre 2018 e lo approvano entro il termine perentorio del 31 dicembre 2019. Alla scadenza dei suddetti termini perentori, si provvede ai sensi dell'articolo 39 e del relativo regolamento regionale di attuazione per l'esercizio dei poteri sostitutivi.

3. Il Consiglio Regionale della Campania, con Legge regionale del 22 giugno 2017, n. 19 “Misure di semplificazione e linee guida di supporto ai Comuni in materia di Governo del Territorio”, ha modificato i termini di adozione e approvazione dei Piani urbanistici comunali, stabilendo all'art. 4, che *“I Comuni adottano il Piano urbanistico comunale (PUC) entro il termine perentorio del 31 dicembre 2018 e lo approvano entro il termine perentorio del 31 dicembre 2019. Alla scadenza dei suddetti termini perentori, si provvede ai sensi dell'articolo 39 e del relativo regolamento regionale di attuazione per l'esercizio dei poteri sostitutivi”.*

4. il PTCP della Provincia di Caserta:

4.1 è stato adottato, ai sensi del comma 7° art. 20 L. R. n. 16/04 con deliberazioni di Giunta Provinciale n. 15 del 27/02/12 e n. 45 del 20/04/12;

4.2 è stato approvato, ai sensi della medesima disposizione legislativa, integrato e modificato a seguito delle osservazioni accolte o loro parti e dei parerei degli enti sovraordinati, con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 26 del 26/04/12;

4.3 ha conseguito la verifica di compatibilità con deliberazione di Giunta Regionale n. 312 del 28/06/12, pubblicata sul B.U.R. n. 41 del 02/07/12;

4.4 ai sensi della L. R. n. 16/04, art. 20, comma 14°, è entrato in vigore ed ha acquistato efficacia a tempo indeterminato a far data dal 24/07/12;

5. è intenzione dell'Amministrazione Comunale predisporre, in coerenza con le disposizioni del PTR e del PTCP, un piano urbanistico comunale in grado di:

- A. individuare gli obiettivi da perseguire nel governo del territorio comunale e gli indirizzi per l'attuazione degli stessi;*
- B. definire gli elementi del territorio urbano ed extraurbano raccordando la previsione di interventi di trasformazione con le esigenze di salvaguardia delle risorse naturali, paesaggistico ambientali, agro-silvo-pastorali e storico-culturali disponibili, nonché i criteri per la valutazione degli effetti ambientali degli interventi stessi;*
- C. determinare i fabbisogni insediativi e le priorità relative alle opere di urbanizzazione;*
- D. stabilire la suddivisione del territorio comunale in zone omogenee, individuando le aree non suscettibili di trasformazione;*
- E. indicare le trasformazioni fisiche e funzionali ammissibili nelle singole zone, garantendo la tutela e la valorizzazione del centro storico nonché lo sviluppo sostenibile del territorio comunale;*
- F. promuovere l'architettura contemporanea e la qualità dell'edilizia pubblica e privata;*
- G. disciplinare i sistemi di mobilità di beni e persone;*
- H. di tutelare e valorizzare il paesaggio agrario attraverso la classificazione dei terreni agricoli, anche vietando l'utilizzazione ai fini edilizi delle aree agricole particolarmente produttive fatti salvi gli interventi realizzati dai coltivatori diretti o dagli imprenditori agricoli;*
- I. assicurare la piena compatibilità delle previsioni in esso contenute rispetto all'assetto geologico e geomorfologico del territorio comunale, così come risultante da apposite indagini di settore, preliminari alla redazione del piano.*

6. al PUC è allegato anche il Regolamento Urbano Edilizio Comunale (R.U.E.C.), riguardante la manutenzione del territorio e la manutenzione urbana, il recupero, la trasformazione e la sostituzione edilizia, il supporto delle attività produttive, il mantenimento e lo sviluppo dell'attività agricola e la regolamentazione dell'attività edilizia.

CONSIDERATO CHE

- occorre procedere con immediatezza alla redazione del PUC al fine di rispettare le scadenze normative;
- per l'attivazione di tutte le procedure per la formazione e redazione del PUC e (R.U.E.C.), sinteticamente descritte secondo l'allegato A, facente parte integrante della presente proposta di deliberazione, è necessario individuare la spesa necessaria oltre che la figura del Responsabile Unico del Procedimento;
- ai fini della predisposizione e dell'approvazione del PUC, secondo quanto previsto dalla L.R. 16/2004, occorre procedere alla redazione dei seguenti studi, indagini ed elaborati:
 - a. Piano e regolamento Urbanistico Edilizio Comunale, normativa tecnica di attuazione ai sensi della L.R. 16/2004;
 - b. VAS e valutazione di incidenza ai sensi del DLgs n. 152/2006 e s.m.i;
 - c. Studio geologico e geotecnico - indagini sul campo e piano prevenzione dei rischi derivanti da calamità naturali con regolamento attuativo;
 - d. Piano di zonizzazione acustica;
 - e. Studio agronomico;
 - f. Piano illuminotecnico comunale, contenimento dei consumi energetici e produzione di energia da fonti rinnovabili con regolamento attuativo;
 - g. Piano uso agricolo del suolo e del paesaggio;

h. Piano comunale del commercio con regolamento attuativo.

VALUTATI i costi previsti in base alle vigenti tariffe professionali predisposte in base al numero di abitanti residenti e delle caratteristiche storico-artistiche orografiche ed economiche del comune di Portico di Caserta;

RITENUTO quindi procedere all'avvio della procedura per la redazione del PUC mediante l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento;

VIRIFICATO all'interno della struttura organizzativa dell'Ente che l' unica figura tecnica di ruolo è il Dott. Ing. Carlo Antonio Piccirillo Cat. D 1, Responsabile dell'Area Tecnica cui sono affidate, tra l'altro, sia l'esercizio delle funzioni amministrative in materia urbanistica - edilizia che di tutela del paesaggio;

RILEVATO che le funzioni amministrative in materia urbanistica - edilizia e di tutela del paesaggio non sono compatibili con le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la formazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (RUEC) per cui si dovrà ricercare altra figura idonea per quanto concerne la VAS;

CONSIDERATA la necessità di avviare le procedure per la formazione del PUC ed approvare un quadro economico di spesa;

VISTA la L.R. Campania 22 dicembre 2004, n. 16.

VISTO il Regolamento n. 5 del 4 agosto 2010 della Regione Campania.

VISTO il Piano Territoriale della Regione Campania (P.T.R.).

VISTO il Piano Territoriale di Coordinamento della Provincia di Caserta (P.T.C.P.).

VISTO il T.U.E.L. 267/00.

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

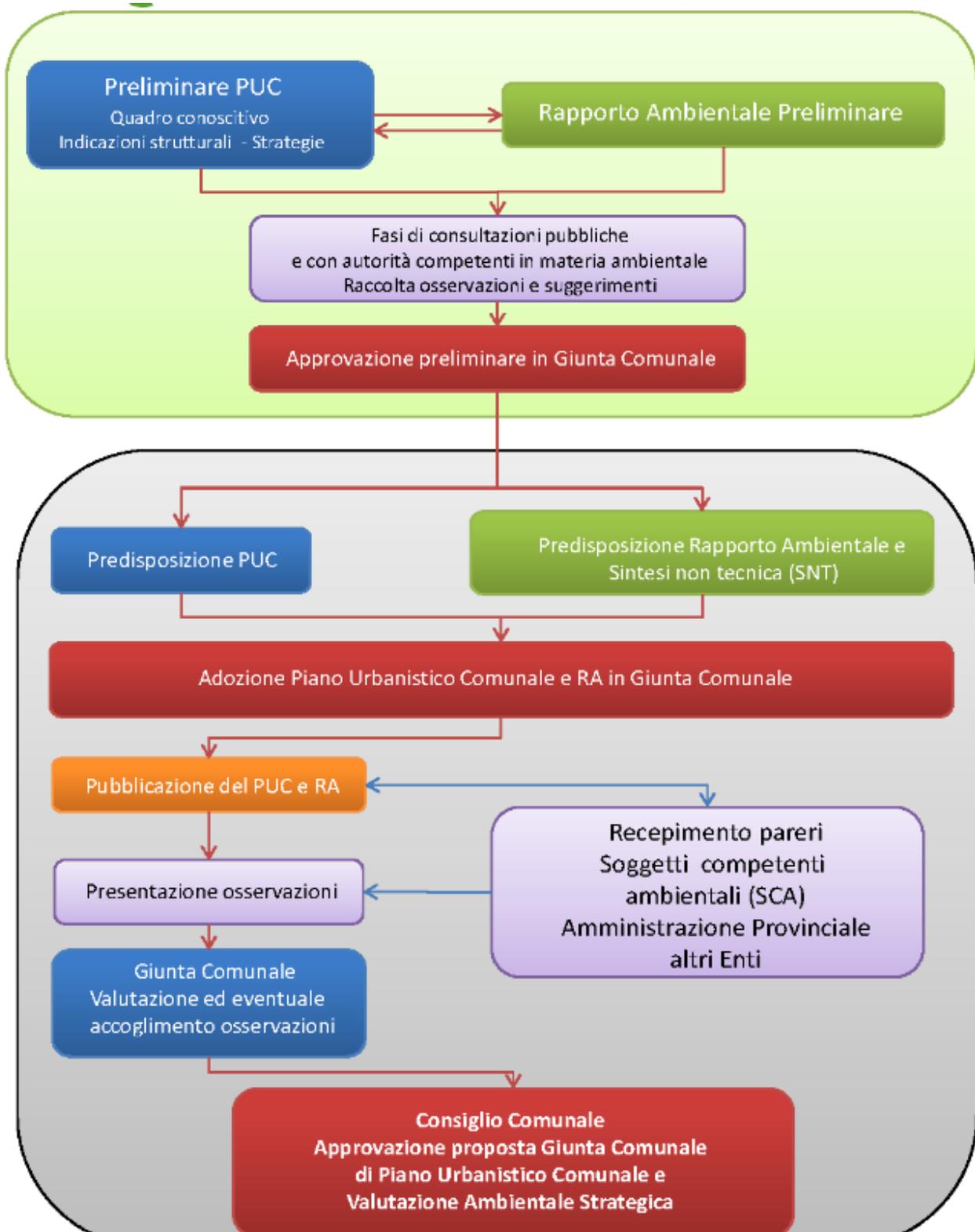
- 1. DI APPROVARE** la premessa narrativa per formarne parte integrante e sostanziale del presente atto che qui si intende approvato;
- 2. DI AVVIARE** le procedure per la formazione del PUC e del Regolamento Edilizio Comunale;
- 3. DI INDIVIDUARE** il dipendente di ruolo, Dott. In. Carlo Antonio Piccirillo quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la formazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) e del Regolamento Edilizio Comunale (RUEC con facoltà di nomina di eventuali supporti esterni, in possesso dei requisiti necessari, che svolgano le funzioni specialistiche di supporto al RUP, secondo la normativa vigente;
- 4. DI DEMANDARE** al R.U.P., Dott. Ing. Carlo Antonio Piccirillo, l'attivazione delle procedure consequenziali al presente deliberato, per quanto di competenza oltre ad autorizzare lo stesso ad attivare le procedure per l'affidamento degli incarichi sopraelencati accertata l'impossibilità di poter svolgere detta attività con professionalità interne;
- 5. DI APPROVARE** il seguente quadro economico per un importo complessivo di Euro 129.192,00 per la redazione del PUC e dei suoi allegati, costituito dai seguenti studi:

1	Piano Urbanistico Comunale e Regolamento Edilizio Comunale ai sensi della L.R. 16/2004	Euro 50.000,00	
2	Vas e Valutazione di Incidenza	Euro 10.000.00	
3	Studio Geologico e geotecnico – indagini sul campo e piano prevenzione dei rischi	Euro 10.000,00	

	derivanti da calamità naturali con regolamento attuativo		
4	Piano illuminotecnico comunale, contenimento dei consumi energetici e produzione di energia da fonti rinnovabili con regolamento attuativo	Euro 5.000,00	
5	Piano di zonizzazione acustica con regolamento attuativo	Euro 5.000,00	
6	Piano uso agricolo del suolo e del paesaggio	Euro 5.000,00	
7	Piano comunale del Commercio con regolamento attuativo	Euro 5.000,00	
	TOTALE PARZIALE		Euro 90.000
	Cnpa al 4 %	Euro 3.600,00	
	Iva al 22 %	Euro 20.592,00	
	TOTALE		Euro 114.192,00
8	Spese di pubblicazione ed audizione		Euro 5.000,00
9	Cartografia		Euro 10.000,00
	TOTALE GENERALE		EURO 129.192,00

- 6. DI AUTORIZZARE** il RUP ad attivare la procedura per l'affidamento dell'incarico professionale per la redazione del Piano Urbanistico comunale, del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale, del Piano Di Zonizzazione Acustica, della Valutazione Ambientale Strategica e della Carta dell'Uso Agricolo e del Suolo;
- 7. DI DEMANDARE** al Responsabile del settore Finanziario, per quanto di propria competenza, le attività consequenziali al presente deliberato ed in particolare la previsione della spesa di Euro 129.192,00 sul prossimo bilancio triennale 2019/2021;
- 8. DI DICHIARARE**, con separata votazione favorevole ed unanime la presente immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4 art. 134 D.lgs. 267/00.

Allegato A)



Pareri resi ai sensi degli artt.49 comma 1 e 147 bis D.Lgs.n. 267/2000

Il responsabile dell'area **Carlo Antonio Piccirillo**, sulla proposta di delibera sopra formulata esprime, in merito alla regolarità tecnica il seguente parere: **Favorevole**

Il Responsabile dell'area
Carlo Antonio Piccirillo

Il responsabile dell'area **rag. Giovanni Iodice**, sulla proposta di delibera sopra formulata esprime, in merito alla regolarità contabile il seguente parere: **Favorevole**

IL PARERE DI REGOLARITA CONTABILE E FAVOREVOLE A CONDIZIONE CHE SARA' POSSIBILE
PREVEDERE LA SOMMA NEL PROSSIMO BILANCIO DI PREVISIONE.

Il Responsabile dell'area
rag. Giovanni Iodice

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Giuseppe Oliviero

Maria Angela Terribile

Prot.n° , li

La presente deliberazione,viene da oggi resa nota mediante affissione all'Albo Pretorio On Line,come prescritto dall'art.32 comma 1 e 5 della legge 18.06.2009 n° 69,dall'art. 2 comma 5 del D.Lgs. 30.12.2009 n°194 nel testo modificato dalla legge n.25 del 26.2.2010,per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs.n°267/2000.

IL MESSO COMUNALE
PICCIRILLO LORENZO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Alessandra Falcone

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La suestesa deliberazione è stata pubblicata mediante affissione ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 8 agosto 2000, n°267, all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal **31-12-2018** contrassegnata con n° **905** dal Registro Pubblicazioni, senza reclami od opposizioni.

Portico di Caserta, lì **31-12-2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Alessandra Falcone

ATTESTATO DI TRASMISSIONE E COMUNICAZIONE

Su conforme assicurazione da parte del Messo Comunale si ATTESTA che:

la suestesa deliberazione, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio Comunale, è riportata in apposito elenco comunicato con lettera prot. in data ai Sigg Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.n°267/2000;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Alessandra Falcone

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La suestesa deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs.n° 267/2000, il giorno **28-12-2018**

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4°)

Portico di Caserta, lì **31-12-2018**

IL SEGRETARIO COMUNALE
Maria Angela Terribile
