

COMUNE di LAURITO **Provincia di Salerno**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 25 del 26.05.2020

Oggetto: RIDETERMINARE DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE FUNZIONI INTERNE ALL'UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL P.U.C. E RELATIVI ALLEGATI – ATTO DI INDIRIZZO

L'anno DUEMILAVENTI, addì VENTISEI del mese di MAGGIO, alle ore 17:10, nella sala delle Adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge sono stati oggi convocati a seduta i Componenti la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

SPERANZA VINCENZO	SINDACO	P
IULIANO ROSA	VICESINDACO	P
IORIO ANNIBALE PROSPERO	ASSESSORE	P

Ne risultano assenti //.

Assume la presidenza il Signor Avv. VINCENZO SPERANZA , in qualità di SINDACO, assistito dal SEGRETARIO COMUNALE dott.ssa MARIANNA VECCHIO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA:

- la Legge Regionale della Campania n°16 del 22 dicembre 2004, come succ. modificata ed integrata, recante le "Norme sul Governo del Territorio", con cui si disciplinano la tutela, gli assetti, le trasformazioni e le utilizzazioni del territorio al fine di garantirne lo sviluppo, nel rispetto del principio di sostenibilità, prevedendo un rinnovato sistema di pianificazione territoriale e urbanistica articolato a livello regionale, provinciale e comunale;
- la Legge Regionale della Campania n°13 del 13 ottobre 2008, con cui si approvano il Piano Territoriale Regionale di cui all'art.13 della L.R.16/04, costituente il quadro di riferimento unitario per tutti i livelli della pianificazione territoriale regionale, e le Linee guida per il Paesaggio in Campania, contenenti direttive specifiche, indirizzi e criteri metodologici per la ricognizione, la salvaguardia e la gestione e valorizzazione del paesaggio da recepirsi nella pianificazione paesaggistica provinciale e comunale;

VISTO:

- il *Regolamento di Attuazione per il governo del territorio* n.5 del 04.08.2011, con cui, tra l'altro, si disciplinano i procedimenti di formazione ed approvazione degli strumenti urbanistici ed edilizi comunali, si specificano i contenuti della componente strutturale e della componente programmatica del Puc, si promuove la concertazione e la partecipazione nei procedimenti di formazione con i portatori di interessi e le Amministrazioni competenti, si disciplina l'integrazione obbligatoria tra la Vas ed il processo di pianificazione urbanistica;
- il *"Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 di attuazione della L.R. 16/2004 in materia di Governo del Territorio"* predisposto dall'A.G.C. 16 "Governo del Territorio" della Regione Campania;
- il Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 come s.m.i. recante *Norme in materia ambientale*;
- il D.P.R. 8 settembre 1997, n. 357, e successive modificazioni, *"Regolamento recante attuazione della direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche"*;
- il *"Regolamento di attuazione della valutazione ambientale strategica (vas) in regione Campania"* approvato con D.P.G.R. n.17 del 18.12.2009, nonché la deliberazione di G.R. n.203 del 05.03.2010 recante *"Indirizzi operativi e procedurali per lo svolgimento della VAS in Regione Campania"*;
- il Regolamento regionale 1/2010 recante *"Disposizioni in materia di procedimento di valutazione di incidenza"* approvato con D.P.G.R. n.9 del 29.01.2010, nonché la deliberazione di G.R. n.324 del 19.03.2010 recante *"Linee Guida e Criteri di indirizzo per l'effettuazione della valutazione di incidenza in Regione Campania"* e la Circolare esplicativa dell'A.G.C. Tutela dell'Ambiente della Regione Campania prot.n.765753 dell'11/10/2011 *"...in merito all'integrazione della valutazione di incidenza nelle VAS di livello comunale alla luce delle disposizioni del Regolamento regionale n.5/2011"*;

VISTE le ulteriori disposizioni normative e regolamentari nazionali e regionali, generali e di settore, aventi incidenza sulle attività di pianificazione urbanistica e di disciplina dell'attività edilizia;

VISTI gli strumenti di pianificazione urbanistica, territoriale, di settore, sovraordinati e relativi al territorio comunale ed in particolare il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale di Salerno, approvato con deliberazione di Consiglio Provinciale n.15 del 30 marzo 2012;

CONSIDERATO che questo Comune ha in corso la elaborazione del proprio Piano Urbanistico Comunale ed ha già predisposto la proposta preliminare di Piano (di cui all'art.2, co.4. Reg.5/2011) unitamente al Rapporto Preliminare (di cui all'art.12 del D.Lgs 152/2006);

DATO ATTO che con Provvedimento del Sindaco n.33 del 03.05.2016 si è proceduto alla individuazione dell'Ufficio Consortile costituito presso il Sistema Cilento s.c.p.a., quale Ufficio preposto alle funzioni di "Autorità Competente" nella Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), di cui al Dlgs n.152/2006, dei piani e programmi comunali;

RITENUTO che in merito alle procedure di V.A.S. , considerato che è stato già redatto il Rapporto Preliminare, è necessario attivare apposita consulenza esterna specialistica per le seguenti attività:

1. attività da condurre nella prima fase:

1.1organizzare, coordinare e condurre le attività di consultazione dei Soggetti Competenti in materia Ambientale, anche mediante la predisposizione di elaborazioni integrative e/o questionari;

1.2organizzare, coordinare e condurre le attività di consultazione e partecipazione dei soggetti portatori di interessi diffusi, anche mediante la predisposizione di elaborazioni divulgative e/o questionari;

1.3valutare i contributi, suggerimenti, osservazioni, pervenute dalle attività di consultazione e partecipazione di cui sopra;

2. attività da condurre nella seconda fase:

2.1coordinare i diversi contributi specialistici e settoriali per la definizione dei contenuti necessari alla redazione del Rapporto ambientale;

2.2redigere il Rapporto Ambientale di cui all'art.13 del D,Lgs.152/2006 contenente le informazioni di cui all'allegato VI al decreto medesimo, *nei limiti in cui possono essere ragionevolmente richieste, tenuto conto del livello delle conoscenze e dei metodi di valutazione correnti, dei contenuti e del livello di dettaglio del piano o del programma;*

2.3coordinare l'elaborazione della Relazione di Incidenza da includere nel rapporto ambientale;

2.4definire il sistema di monitoraggio;

VERIFICATA la mancanza delle necessarie figure specialistiche nella dotazione organica dell'Ente;

DATO ATTO che l'art.36 , del D. Lgs. 50/2016 (*comma 1, lettera a* stabilisce: *per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;*

VISTA la determina n° 54 del 18/12/2014, con la quale si individuarono i professionisti/componenti dell'ufficio di Piano. Che nella stessa determina l'importo totale previsto ammontava ad euro 32.377,05, inclusa Cassa Pensione, ed oltre iva al 22%, pari ad euro 7.122,95;

VISTA la determina n. 24 DEL 22/06/2016 con la quale si è proceduto alla costituzione dell'UDP con l'affidamento degli incarichi professionali come di seguito:

- **Arch. NICOLETTI Domenico** esperto in pianificazione ambientale e territoriale, per la progettazione del PUC e RUEC, (€ 23.000,00 , *cassa pensione inclusa , oltre IVA al 22%*)

- **Geologo DE MARCO Fabio Nicola** per la redazione della relazione geologica e degli elaborati tematici a supporto del PUC (€ 9.500,00 ,cassa pensione inclusa, oltre IVA al 22%);
- **Dott. MAURIZIO TANCREDI** , per le analisi e lo studio progettuale in tema agronomico e dell'uso del suolo (€ 4,500,00 cassa pensione inclusa , oltre IVA al 22%);
- **Geom. MASSIMO VORIA** , per le analisi urbanistiche su supporto GIS (€ 2.500,00, cassa pensione inclusa , oltre IVA al 22%);
- **Arch. NICOLA GRECO** per la redazione del rapporto Ambientale, coordinare l'elaborazione della Relazione di Incidenza da includere nel rapporto ambientale; definire il sistema di monitoraggio (€ 7.122,95, cassa pensione inclusa , oltre iva al 22%)

ATTESO che la Legge 6/2020, "Misure a sostegno dei proprietari di immobili abusivi acquistati in oggettiva buona fede e modifiche urgenti di leggi regionali in materia di governo del territorio" all'articolo 3 definisce i nuovi termini per i comuni per l'approvazione dei Piani Urbanistici Comunali (PUC). Con la modifica all'art. 44 della legge 16/2004, commi 2 e 3, in tema di regime transitorio degli strumenti di pianificazione, per i Comuni della Campania è stato stabilito il termine del **31 dicembre 2020** per l'approvazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC).

CONSIDERATO che al fine di completare nei termini fissati dalla Regione Campania l'iter di approvazione del PUC si rende necessario implementare/rideterminare l'attività dell'UPD anche in funzione della comunicazione inviata dall' Arch. Domenico NICOLETTI;

DATO ATTO che la Regione Campania con DD Decreto Dirigenziale n. 9 del 04/05/2020 ha concesso un contributo di euro 10.000,00 al Comune di Laurito destinati a favore dei Comuni impegnati nel completamento dei procedimenti di redazione dei PUC

VISTA la proposta di rideterminazione dell'UDP in funzione delle nuove esigenze organizzative e professionali per completare l'iter di approvazione dello strumento urbanistico nei termini fissati dalla Legge della Regione Campania n° 6/2020

- Arch. NICOLETTI Domenico esperto in pianificazione ambientale e territoriale, attività di coordinamento e supporto al RUP
- Arch. NICOLA GRECO Progettazione PUC su supporto GIS, supporto tecnico e amministrativo per le fasi di adozione, pubblicazione, controdeduzioni, acquisizione pareri, approvazione, redazione del rapporto Ambientale, coordinare l'elaborazione della Relazione di Incidenza da includere nel rapporto ambientale; definire il sistema di monitoraggio
- Geologo DE MARCO Fabio Nicola per la redazione della relazione geologica e degli elaborati tematici a supporto del PUC, Rete ecologica e consulenza Valutazione di Incidenza;
- Dott. MAURIZIO TANCREDI , per le analisi e lo studio progettuale in tema agronomico e dell'uso del suolo;
- Geom. MASSIMO VORIA , per le analisi urbanistiche su supporto GIS
- Ing. CARLA EBOLI redazione del piano di zonizzazione acustica;

DELIBERA

1. DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

2. DI RIDETERMINARE l'organizzazione e le funzioni interne all'ufficio di piano per la redazione del P.U.C. e relativi allegati, così come appresso specificato:

- Arch. NICOLETTI Domenico esperto in pianificazione ambientale e territoriale, attività di coordinamento e supporto al RUP
- Arch. NICOLA GRECO Progettazione PUC su supporto GIS, supporto tecnico e amministrativo per le fasi di adozione, pubblicazione, controdeduzioni, acquisizione pareri, approvazione, redazione del rapporto Ambientale, coordinare l'elaborazione della Relazione di Incidenza da includere nel rapporto ambientale; definire il sistema di monitoraggio
- Geologo DE MARCO Fabio Nicola per la redazione della relazione geologica e degli elaborati tematici a supporto del PUC, Rete ecologica e consulenza Valutazione di Incidenza;
- Dott. MAURIZIO TANCREDI , per le analisi e lo studio progettuale in tema agronomico e dell'uso del suolo;
- Geom. MASSIMO VORIA , per le analisi urbanistiche su supporto GIS
- Ing. CARLA EBOLI redazione del piano di zonizzazione acustica;

3. DI DEMANDARE ai Responsabili del Servizio tecnico e del Servizio finanziario, ciascuno per quanto di competenza, l'adozione degli atti gestionali, nel rispetto della normativa vigente, necessari all'attuazione del presente provvedimento;

4. DI DICHIARARE, con separata ed autonoma votazione avente il medesimo esito della precedente, la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

OGGETTO: : RIDETERMINARE DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE FUNZIONI INTERNE ALL'UFFICIO DI PIANO PER LA REDAZIONE DEL P.U.C. E RELATIVI ALLEGATI - ATTO DI INDIRIZZO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del servizio Tecnico in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta , ai sensi degli art. 49 e 147 *bis* TUEL - D. Lgs n° 267/2000 - esprime parere: **Favorevole**

LAURITO lì 26/05/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Giuseppe DEL MEDICO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio finanziario, In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta , ai sensi dell'articolo 49, comma 1, TUEL - D. Lgs n° 267/2000 - esprime parere: **Favorevole**

LAURITO lì 26/05/2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. ssa Elisa Speranza

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
- Avv Vincenzo Speranza -

IL SEGRETARIO COMUNALE
- Dott.ssa Marianna Vecchio-

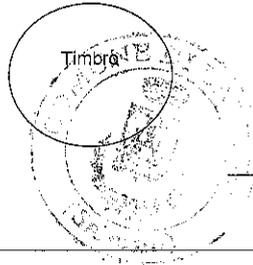
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio;



ATTESTA

- che il presente atto è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).
- E' dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, co.4, del D. Lgs. N° 267/2000

Dalla residenza comunale, li... 23/08/2020
L'Addetto alla Pubblicazione



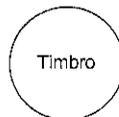
Il Responsabile del servizio

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che il presente atto è pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ ;
- che è divenuta esecutiva in data _____ essendo trascorsi dieci giorni dalla data di inizio pubblicazione , ai sensi dell'art. 134, co. 3, del D. Lgs. N° 267/2000

Dalla residenza comunale, li.....



IL SEGRETARIO COMUNALE
