COMUNE DI MARIGLIANELLA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

COPIA

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

N. 10
DEL 03-04-2025

OGGETTO:	***Approvazione del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.) e del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (R.U.E.C.), ai sensi della Legge regionale 22 dicembre 2004, n. 16 e s.m.i., e del Regolamento regionale n. 5/2001.***

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **tre** del mese di **aprile**, alle ore **15:05** in cont. di seduta, nella Sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.
Alla Prima convocazione in sessione Ordinaria, che è stata partecipata ai Consiglieri comunali a norma di legge, risultano all'appello nominale:

	pres./ass.		pres./ass.
RUSSO Arcangelo	**Presente**	**TRAMONTANO Giancarlo**	**Presente**
OTTAIANO Pasqualina Anna	**Presente**	**PICCOLO Pasquale**	**Presente**
PORCARO Felice	**Presente**	**CUCCA Luisa**	**Assente**
RESCIGNO Valentina	**Presente**	**STRINGILE Ida**	**Assente**
RUGGIERO Rocco	**Presente**	**CERVONE Raffaele**	**Assente**
ESPOSITO Tommaso	**Presente**	**PRINCIPATO Giuseppina**	**Assente**
Corbisiero Giovanni	**Presente**		

Presenti n. __9__ assenti n. __4__; consiglieri compresi il sindaco n. 13, in carica n. 13,
Risultano che gli intervenuti sono in numero legale.

Presiede il **Tommaso ESPOSITO** nella sua qualità di Presidente
Assiste il Segretario Generale dr. **Raffaela Di Maio**.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri di cui all'art. 49 d.lgs. 267/2000.

● per quanto concerne la regolarita' tecnica, si esprime parere Favorevole
Mariglianella,26-03-2025 **Il Responsabile del Servizio**
F.to Ing. Arcangelo ADDEO

● per quanto concerne la Regolarita' contabile, si esprime parere Favorevole

Mariglianella,28-03-2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Antonietta Sepe

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
(Coordinatore dell'Ufficio di Piano)

PREMESSO che:

- con **Delibera di Giunta Comunale n. 14 del 05/03/2021** è stato approvato il Preliminare di Piano Urbanistico Comunale e il Rapporto preliminare ambientale.
- con **Deliberazione n. 31 del 28/12/2023**, che si intende qui interamente richiamata, il Consiglio Comunale ha fornito indirizzi programmatici per la rielaborazione del Piano urbanistico comunale (PUC), anche alla luce dell'approvazione della Lr 13/2022 contenente indicazioni sulla rigenerazione urbana e sul contrasto al consumo di suolo;
- **Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 20/03/2024,** che si intende qui, altresì, interamente richiamata, si è preso atto del rielaborato **Regolamento urbanistico edilizio comunale (RUEC**), ed è stato deliberato di allegare il **RUEC** agli elaborati che compongono il **PUC**, all'atto dell'adozione di quest'ultimo da parte della Giunta comunale, e di demandare a successiva deliberazione modifiche e integrazioni puntuali al RUEC ritenute necessarie dall'Amministrazione, a seguito della fase di controdeduzioni alle osservazioni al PUC e del recepimento dei pareri al PUC da parte degli Enti competenti, ai sensi dell'art. 3, commi 3 e 4, del Regolamento 5/2011.
- con **Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20/03/2024**, che si intende qui, altresì, interamente richiamata, l'Amministrazione Comunale ha adottato il Piano Urbanistico Comunale (PUC), la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e le elaborazioni integrative;
- ai sensi dall'Art. 3, comma 2, del Regolamento 5/2011, è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania (BURC) n. 30 del 8 aprile 2024 l'avviso di avvenuta pubblicazione del PUC e del RUEC e, contestualmente, tutti gli elaborati sono stati pubblicati sul sito web dedicato del processo di formazione del PUC (www.pucmariglianella.cityroger.it), al quale si accede anche dalla home page del sito istituzionale dell'Ente (www.comune.mariglianella.na.it), e all'Albo Pretorio online del Comune;
- con **Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 05/07/2024**, l'Amministrazione Comunale si è determinata sulle osservazioni pervenute nei termini al Protocollo Comunale, alla luce delle controdeduzioni, delle valutazioni e relative motivazioni contenute nella schedatura delle osservazioni redatte dalla Giunta Comunale con il supporto tecnico dell'UTC e del progettista incaricato;
- gli elaborati del PUC e del RUEC sono stati trasmessi via Pec con note prott. 9285, 9286 e 9287 del 17 luglio 2024 e, successivamente, su supporto DVD con nota prot. 10117 del 13 agosto 2024, ai seguenti Enti sovraordinati per l'ottenimento dei prescritti pareri, nulla osta, autorizzazioni, ai sensi dell'Art. 3, comma 4, del Regolamento 5/2011 e s.m.i.:
  - Settore Provinciale del Genio Civile di Napoli, assunta al protocollo dell'ente in data 13 agosto 2024, prot. 393094;
  - Autorità di Bacino (ADIB) Distrettuale dell'Appennino Meridionale, assunta al protocollo dell'ente in data 18 luglio 2024, prot. 22421;
  - Azienda sanitaria locale (ASL) Napoli 3 Sud, assunta al protocollo dell'ente in data 13 agosto 2024, prot. 166879/e;
  - Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio (SABAP) per l'Area Metropolitana di Napoli, assunta al protocollo dell'ente in data 18 luglio 2024, prot. 15436-A;
- con successiva nota prot. 12192 del 9 ottobre 2024, assunta al protocollo dell'ente in data 9 ottobre 2024, n. 141557, e con successiva nota a mezzo Pec del 15 ottobre 2024, acquisita al protocollo generale dell'ente, con n. 144333 del 15 ottobre 2024, il Puc, così come adottato e modificato a seguito del recepimento delle osservazioni con Dgc 53/2024, insieme con il Ruec, è stato trasmesso alla Città Metropolitana di Napoli, Direzione Pianificazione Territoriale Metropolitana, per l'acquisizione del parere di coerenza di cui all'Art. 3, comma 4, del Regolamento 5/2011, da rendere entro sessanta giorni;
- con **Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 28 dicembre 2020** è stato istituito l'ufficio per le Valutazioni ambientali strategiche (Vas) quale unità organizzativa cui affidare la gestione dei procedimenti di Vas e la titolarità all'espressione del parere previsto all'art. 15 del DLgs 152/2006, e con successiva **Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 13 marzo 2025** è stato nominato RUP il dott. Giovanni Del Gaudio, Responsabile del Servizio Ambiente dell'ente.

DATO ATTO che:

- i sopracitati Enti hanno emesso i seguenti pareri:
  - parere favorevole del Settore Provinciale del Genio Civile di Napoli, prot. 583352 del 6 dicembre 2024, acquisita al protocollo del Comune il 6 dicembre 2024, n. 15078;
  - parere favorevole con prescrizioni dell'ADIB prot. 39394 del 13 dicembre 2024, assunta al protocollo generale del Comune il 16 dicembre 2024, n. 15399;
  - parere favorevole con prescrizioni dell'ASL prot. 40900/u del 13 febbraio 2025, assunta al protocollo generale del Comune il 13 febbraio 2025, n. 2263;
  - nota della SABAP, con prot. 1917-P del 28 gennaio 2025, assunta al protocollo del Comune il 29 gennaio 2025, n. 1451, con cui è stata richiesta la trasmissione di integrazioni documentali ai fini del rilascio del parere di competenza;
- ai fini dell'acquisizione dei pareri da parte di tutte le amministrazioni sopracitate, ad eccezione dell'ASL, essendo per ciascuna di esse decorsi i termini di cui all'Art. 17bis della legge 241/1990, l'Amministrazione comunale ha facoltà di avvalersi del comma 2 del medesimo Art. 17bis e di considerare, pertanto, detti pareri acquisiti favorevolmente;
- con provvedimento prot. 10630 del 10 dicembre 2024, la Direzione Pianificazione Territoriale della Città Metropolitana di Napoli ha dichiarato che il Puc di Mariglianella, ai sensi dell'Art.3, comma 4, del Regolamento 5/2011, può considerarsi coerente alle strategie a scala sovracomunale subordinatamente al superamento dei rilievi esplicitati nel precitato provvedimento;
- il progettista incaricato della redazione del PUC ha trasmesso con Pec del 18/03/2025 l'elaborato *M.01 - Nota tecnica di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati*, che si allega e che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, e gli elaborati del PUC e del RUEC modificati ed emendati secondo quando prescritto nei suddetti pareri, di seguito elencati:

  <u>PIANO URBANISTICO COMUNALE</u>
  - F.01 - Proiezioni territoriali del Piano strutturale
  - G.01 - Zonizzazione
  - G.02 - Zonizzazione centri e nuclei abitati
  - H.01 - Verifica zonizzazione – Ptc
  - H.02 - Verifica zonizzazione – Cuas
  - R.02 - Norme Tecniche di Attuazione

  <u>REGOLAMENTO URBANISTICO EDILIZIO COMUNALE</u>
  - Corpo normativo
  - Componente urbanistica

ATTESO che l'elaborato *M.01 - Nota tecnica di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati*, esplicita nella premessa, testualmente di seguito " *intende definire analiticamente i riscontri offerti alle osservazioni e prescrizioni contenute nei pareri emessi dagli enti sovraordinati , anche qualora questi siano stati comunicati oltre il termine di cui all'art 17 bis della legge n. 241/90 e s.m.i..In ognuno dei successivi paragrafi riferiti ai pareri dell'AdiB* ,Genio Civile,Asl e Sabap e al parere di coerenza della Città Metropolitana di Napoli , saranno elencate puntualmente le osservazioni / prescrizioni fornite e i relativi riscontri e chiarimenti ovvero le modifiche degli elaborati grafici o tecnici -descrittivi che il recepimento delle prescrizioni determina"

DATO ATTO che l'ente si è conformato in attuazione e non in violazione alle osservazioni / prescrizioni fornite dagli enti sovraordinati , benchè questi siano stati comunicati oltre il termine di cui all'art 17 bis della legge n. 241/90 e s.m.i..

DATO, altresì, ATTO che:

- con riferimento al procedimento di Vas è stato dato avviso di deposito della documentazione inerente alla procedura di Valutazione ambientale strategica relativa al Puc di Mariglianella, mediante pubblicazione:
  - sul BURC n. 30 del 8 aprile 2024;
  - sul sito dedicato www.pucmariglianella.cityroger.it;
- in merito al Rapporto ambientale per la Vas, non sono pervenute osservazioni specifiche dai sopracitati Enti di competenza;
- l'Autorità comunale Competente per la VAS, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.15 dcl D.Lgs.152/2006 e smi, alla luce delle attività tecnico istruttorie svolte e delle valutazioni effettuate, di concerto con l'Autorità procedente, con riferimento alla documentazione presentata ed alla luce delle osservazioni inoltrate ai sensi dell'art. 14 del DLgs 152/2006 e smi e delle raccomandazioni, osservazioni, e prescrizioni acquisite ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento 5/2011, con *Parere motivato* prot. n. 4150del 25/03/2025, ha formulato il proprio parere motivato favorevole circa la compatibilità ambientale del Puc di Mariglianella, adottato con Dgc 22/2024, a condizione che vengano rispettate le prescrizioni contenute nei pareri acquisiti, nelle modalità espresse nell'elaborato *M.01 - Nota tecnica di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati* e che sia rispettato quanto previsto dall'art. 17 "Informazione sulla decisione" e dall'art. 18 "Monitoraggio" del DLgs 152/2006 e smi;
- a seguito dell'approvazione del PUC:
  - sino all'approvazione degli Atti di programmazione degli Interventi (API) di cui all'art. 25 della Lr 16/2004 e s.m.i., il rilascio dei Permessi di Costruire è consentito soltanto su aree dotate di opere di urbanizzazione o per le quali esista l'impegno dei concessionari a realizzarle;
  - l'attuazione delle zone a destinazione commerciale è subordinata alla redazione dello Strumento di intervento per l'apparato distributivo (SIAD), di cui all'art. 19 della Lr 7/2020, munito di visto di conformità regionale;
  - si rende necessario adeguare il Piano di Protezione Civile Comunale, di cui al DLgs 1/2018, alle previsioni dello strumento urbanistico;
  - si rende necessario redigere la Relazione Archeologica e la Carta Archeologica, secondo quanto osservato nella nota della SABAP prot. 1917-P del 28 gennaio 2025.

VISTA

- la Legge Regionale n. 16/2004 e s.m.i. ed in particolare:

  Il comma 2 dell'art. 44 nel testo che segue: *I comuni approvano il Preliminare di Piano di cui al Regolamento 4 agosto 2011, n. 5 entro il termine perentorio del 31 marzo 2021. Gli stessi adottano il Piano urbanistico comunale (PUC) entro il termine perentorio del 31 dicembre 2024 e lo approvano entro il termine perentorio del 30 giugno 2025. La Regione, per i comuni inadempienti, ai soli fini di dare attuazione alle disposizioni del presente articolo, provvede alla nomina di Commissari ad acta. La Giunta regionale, entro il 31 marzo 2019, ad integrazione del regolamento 4 agosto 2011, n. 5, disciplina le modalità di nomina dei Commissari, anche attraverso la gradazione dell'esercizio dei poteri sostitutivi in relazione allo stato di avanzamento delle procedure in corso presso i comuni interessati. I termini perentori di cui al presente comma prevalgono su altre norme legislative e regolamentari.*

  Il comma 3 dell'art. 44 nel testo che segue: *Alla scadenza del termine del 30 giugno 2025 di cui al comma 2, nei comuni privi di PUC approvato si applica la disciplina dell'articolo 9 del d.p.r. 380/2001. Sono fatti salvi gli effetti dei piani urbanistici attuativi (PUA) vigenti.*

RITENUTO necessario di:

- recepire le raccomandazioni, osservazioni e prescrizioni contenute nelle note trasmesse dagli Enti ed Autorità competenti ad esprimere pareri, nullaosta e autorizzazioni, secondo quanto dettagliato nel

summenzionato elaborato *M.01 - Nota tecnica di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati*; tenuto conto che l'ente si è conformato in attuazione e non in violazione alle osservazioni / prescrizioni fornite dagli enti sovraordinati , benchè questi siano stati comunicati oltre il termine di cui all'art 17 bis della legge n. 241/90 e s.m.i..

- approvare il Puc, il Rapporto ambientale, la Sintesi non tecnica e tutte le elaborazioni integrative costituenti gli studi specialistici, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento 5/2011;
- approvare il Ruec ai sensi dell'art. 11 del Regolamento 5/2011;
- dare mandato all'Ufficio tecnico comunale per la pubblicazione degli atti approvati sul sito web del Comune **(www.pucmariglianella.it)** al quale si accede anche dalla home page del sito istituzionale di questo Ente **(https//www.comune.mariglinella.na.it);**
- dare mandato all'Ufficio tecnico comunale di attivare le procedure per individuare supporto tecnico per lo svolgimento delle seguenti attività:
  - redazione degli Atti di programmazione degli Interventi (API) di cui all'art. 25 della Lr 16/2004 e s.m.i.,;
  - redazione dello Strumento di intervento per l'apparato distributivo (SIAD), di cui all'art. 19 della Lr 7/2020;
  - adeguamento del Piano di Protezione Civile Comunale, di cui al DLgs 1/2018, alle previsioni dello strumento urbanistico;
  - redazione della Relazione Archeologica e della Carta Archeologica, secondo quanto osservato nella nota della SABAP prot. 1917-P del 28 gennaio 2025;

Considerato che, a seguito di invito del 25 marzo 2025 n. prot. 4112, i componenti del Consiglio Comunale hanno trasmesso " *i dati necessari per la predisposizione degli elaborati grafici e tecnico – descrittivi riguardanti eventuali conflitti di interesse, propedeutici all'adozione del P.U.C.".*

Considerato che analoga dichiarazione è stata resa dalla restante parte dei consiglieri Comunali.

Considerato che le particelle oggetto di conflitto di interesse sono le seguenti:

- **Foglio 2, particella 117** - *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Russo Arcangelo e Ottaiano P. A.);
- **Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5* (Russo Arcangelo e Ottaiano P. A.);
- **Foglio 2, particelle 1387** - *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Ruggiero Rocco);
- **Foglio 3, particelle 1825** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Ruggiero Rocco);
- **Foglio 5, particella 1060** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.4* (Porcaro Felice);
- **Foglio 2, particella 778-780** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Rescigno Valentina);
- **Foglio 2, particella 517** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);
- **Foglio 1, particella 269 -** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);

Preso atto che l'art. 78 D.L.vo n. 267/2000, al comma 2, testualmente recita. *"Gli amministratori di cui all'articolo 77, comma 2, devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi a di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado".*

Atteso che il dovere di astensione ricorre e costituisce regola generale che non ammette eccezioni ogni qualvolta sussista una correlazione diretta fra la posizione dell'amministratore (sindaco e/o assessori o consiglieri) e la scelta urbanistica oggetto della deliberazione, anche se detta scelta sia in concreto la più utile ed opportuna per 1" interesse pubblico". E inoltre*, "il dovere di astensione sussiste in tutti i casi in cui gli amministratori versino in situazioni, anche potenzialmente idonee a porre in pericolo la loro assoluta imparzialità e serenità di giudizio" (Cfr. CdC. Reg. Trentino 2006).*

Richiamata la giurisprudenza in materia e preso atto che è possibile e legittimo, in sede di adozione (e approvazione) dello strumento urbanistico generale, far luogo a votazioni frazionate su singole componenti del piano, di volta in volta senza la presenza di quegli amministratori che possano astrattamente

ritenersi interessati purché a ciò segua una votazione finale dell'intero strumento; in tale ipotesi a quest'ultima votazione non si applicano le cause di astensione, dal momento che sui punti specifici oggetto del conflitto di interesse si è già votato senza la partecipazione dell' amministratore in conflitto *(Cons. Stato, sez. IV, 16. giugno 2011,n. 3663,cfr. CONS. STATO sez. IV, n. 4429/2004, TAR ABRUZZO Sentenza n. 271/2002 TAR SARDEGNA Sentenza n. 210/2018)',*

Considerato che il Ministero dell'Interno con parere 22/04/2008 precisa testualmente *"Al riguardo, si rappresenta che è regola generale dell'ordinamento giuridico quella che vuole che i soggetti interessati (o comunque parenti ed affini entro il quarto grado dei soggetti interessati) si astengano dalla partecipazione alla discussione e all'approvazione di provvedimenti che possono produrre effetti nella loro sfera giuridica (Cons.di Stato, Sez. IV, sent. 21 giugno 2007, n. 3385). Invero, l'obbligo di astensione che incombe sugli amministratori comunali in sede di adozione (e di approvazione) di atti di pianificazione urbanistica sorge per il solo fatto che, considerando lo strumento stesso l'area alla quale l'amministratore è interessato, si determini il conflitto di interessi, a nulla rilevando il fine specifico di realizzare l'interesse privato e/o il concreto pregiudizio dell'amministrazione pubblica. Tale obbligo, che trova fondamento nei principi di legalità, imparzialità e trasparenza che deve caratterizzare l'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 97 della Cost., essendo finalizzato ad assicurare soprattutto nei confronti di tutti gli amministrati la serenità della scelta amministrativa discrezionale costituisce regola di carattere generale, che non ammette deroghe ed eccezioni e ricorre quindi ogni qualvolta sussiste una correlazione diretta ed immediata fra la posizione dell'amministratore e l'oggetto della deliberazione, pur quando la votazione non potrebbe avere altro apprezzabile esito e quand'anche la scelta fosse in concreto la più utile e la più opportuna per lo stesso interesse pubblico.' (C. d. S., sez. IV, n. 2826/2003).*

Atteso dunque che il concetto di interesse comprende pertanto, ogni situazione di conflitto o di contrasto di situazioni personali, comportante una tensione della volontà verso una qualsiasi utilità che si possa ricavare dal contribuire all'adozione di una delibera rispetto alla quale l'obbligo di astensione costituisce applicazione del principio di livello costituzionale di imparzialità e buon andamento che deve contrassegnare l'azione dei pubblici poteri.

Considerato che i tecnici incaricati della redazione del PUC, all'uopo interpellati dal Responsabile del Servizio Tecnico hanno chiarito che la situazione innanzi prospettata può essere superata mediante **approvazione** dello strumento urbanistico nella sua interezza previa separata e anticipata votazione degli amministratori su singole aree o particelle con l'astensione per ciascuna di esse di coloro che in concreto vi abbiano interesse, purché a ciò segua una votazione finale dello strumento nella sua interezza.

Atteso che:

- i succitati tecnici hanno redatto l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli (A – B – C - D – E – F - G),*** nel quale sono state perimetratele proprietà, interessate dal suddetto conflitto di interesse e sovrapposte alla zonizzazione del Piano operativo del Puc di cui alla tavola G.02 – Zonizzazione-dettaglio (A – B - C). Ogni proprietà per cui sussiste una correlazione con un membro del **Consiglio Comunale** è stata univocamente identificata in un foglio *dell'elaborato I.01 – Conflitti di interesse – dettaglio (A – B – C – D – E – **F** – **G**)*, come specificato di seguito:

- **I.01-A --Foglio 2, particella 117** - Zona territoriale omogenea (Zto) D1 (Russo Arcangelo e Ottaiano P.A.);
- **I.01-B --Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5* (Russo Arcangelo e Ottaiano P. A.);
- **I.01-C --Foglio 2, particelle 1387** - *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Ruggiero Rocco);
- **I.01-D --Foglio 3, particelle 1825** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Ruggiero Rocco);
- **I.01-E --Foglio 5, particella 1060** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.4* (Porcaro Felice);
- **I.01-F --Foglio 2, particella 778-780** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Rescigno Valentina).
- **I.01-F -- Foglio 2, particella 517 -** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);
- **I.01-G -- Foglio 1, particella 269 -** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);

Per quanto chiarito dai professionisti incaricati, ciò consentirà a ciascun membro del **Consiglio comunale** interessato dal conflitto di interessi, di astenersi dalla votazione della decisione urbanistica relativa alla specifica proprietà per cui potrebbe sussistere un interesse proprio o di parenti o affini fino al quarto grado.

CONSIDERATO, altresì, che, con Delibera di Giunta Comunale n. 21 del 20 marzo 2024, si è preso atto del rielaborato Regolamento urbanistico edilizio comunale (Ruec), ed è stato deliberato di allegare il Ruec agli elaborati che compongono il Puc, all'atto dell'adozione di quest'ultimo da parte della Giunta comunale, e di demandare a successiva deliberazione modifiche e integrazioni puntuali al Ruec ritenute necessarie dall'Amministrazione, a seguito della fase di controdeduzioni alle osservazioni al Puc e del recepimento dei pareri al Puc da parte degli Enti competenti, ai sensi dell'art. 3, commi 3 e 4, del Regolamento 5/2011;

TENUTO CONTO del parere favorevole di conformità alle leggi e regolamenti e agli strumenti urbanistici e territoriali sovra ordinati e di settore **-** Art. 3 Regolamento Regionale n° 5/2011 - espresso sugli elaborati progettuali del PUC, dal RUP e Responsabile dell' U.T.C.;

Considerato che, i tecnici intervenuti nella rielaborazione del presente strumento urbanistico (compreso il Responsabile del Servizio Tecnico comunale), hanno dichiararono che non sussistono conflitti di interesse.

RITENUTO necessario approvare il **Puc** con i relativi elaborati emendati a seguito del recepimento delle osservazioni e dei parerei degli Enti sovraordinati**,** il **Rapporto ambientale aggiornato** e tutte le elaborazioni integrative costituenti gli studi specialistici richiamati in premessa, e di:

- pubblicarli, contestualmente nel bollettino ufficiale della regione Campania (Burc), nell'Albo pretorio online del Comune e di depositarlo presso l'Ufficio tecnico comunale e la segreteria comunale, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 2, del Regolamento 5/2011;

- pubblicarli, altresì, sul sito dedicato al Puc www.pucmariglianella.it;

Tanto premesso e considerato,

propone al Consiglio Comunale

1. **di CONSIDERARE** acquisiti favorevolmente in ogni caso i pareri dell'ADIB, della SABAP e del Settore Provinciale del Genio Civile, ai sensi del comma 2 dell'Art. 17bis della legge 241/1990, essendo per ciascuna delle amministrazioni sopracitate decorsi i termini di cui al medesimo Art. 17bis;

2. **di RECEPIRE** le raccomandazioni, osservazioni e prescrizioni contenute nelle note trasmesse dagli Enti ed Autorità competenti ad esprimere pareri, nullaosta e autorizzazioni, secondo quanto dettagliato nel summenzionato elaborato ***M.01 - Nota tecnica di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati*** recepire le raccomandazioni, osservazioni e prescrizioni contenute nelle note trasmesse dagli Enti ed Autorità competenti ad esprimere pareri, nullaosta e autorizzazioni, secondo quanto dettagliato nel summenzionato elaborato *M.01 - Nota tecnica di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati*; tenuto conto che l'ente si è conformato in attuazione e non in violazione alle osservazioni / prescrizioni fornite dagli enti sovraordinati , benchè questi siano stati comunicati oltre il termine di cui all'art 17 bis della legge n. 241/90 e s.m.i..

3) **di APPROVARE** il Piano Urbanistico Comunale (con i relativi elaborati emendati a seguito del recepimento delle osservazioni e dei parerei degli Enti sovraordinati), la Vas, la Sintesi non tecnica e tutte le elaborazioni integrative costituenti gli studi specialistici, predisposti dai su richiamati progettisti, nella sua interezza previa separata e anticipata votazione degli amministratori su singole aree o particelle con l'astensione per ciascuna di esse di coloro che in concreto vi abbiano interesse, purché a ciò segua una votazione finale dello strumento nella sua interezza composti dai seguenti elaborati:

PIANO URBANISTICO COMUNALE

Puc	Settore	N.	Sigla	Attività	Foglio	Scala
Sistema delle conoscenze	**A - Analisi territoriale** (Delibera Giunta 22	1	A.01	Inquadramento territoriale	Foglio unico	25000
		2	A.02	Cartografia del territorio comunale	Foglio unico	5000

Puc	Settore	N.	Sigla	Attività	Foglio	Scala
	del 20 marzo 2024)	3A-C	A.03	Cartografia del territorio comunale (quadranti 2000)	n. 3 Fogli	2000
	B - Pianificazione sovraordinata (Delibera Giunta 22 del 20 marzo 2024)	4	B.01	Piano territoriale di coordinamento della Città Metropolitana di Napoli	Foglio unico	5000
	C - Analisi urbanistica (Delibera Giunta 22 del 20 marzo 2024)	5	C.01	Sezioni censuarie Istat 2011 e delimitazione del Centro abitato (DLgs285/1992)	Foglio unico	5000
		6	C.02	Unità di paesaggio	Foglio unico	5000
		7	**C.03**	**Carta dell'uso agricolo del suolo**	Foglio unico	5000
		8	**C.04**	**Uso del suolo**	Foglio unico	5000
		9	C.05	Sistema delle protezioni e delle emergenze ambientali, urbanistiche ed architettoniche	Foglio unico	5000
		10	C.06	Stato di attuazione della Pianificazione generale vigente	Foglio unico	5000
	D - Analisi della mobilità esistente (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	11	D.01	Mobilità esistente- grafo	Foglio unico	5000
		12	D.02	Mobilità esistente- classificazione funzionale	Foglio unico	5000
		13	**D.03**	**Mobilità esistente- efficienza teorica**	Foglio unico	5000
Preliminare di Piano	**E - Pianificazione preliminare** (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	14	E.01	Proiezioni territoriali del Preliminare di piano	Foglio unico	5000
Piano strutturale	**F - Pianificazione strutturale** (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	**15**	**F.01**	**Proiezioni territoriali del Piano Strutturale**	Foglio unico	5000
		16	F.02	Mobilità di progetto – Grafo	Foglio unico	5000
		17	F.03	Mobilità di progetto - Classificazione funzionale	Foglio unico	5000
		18	**F.04**	**Mobilità di progetto Efficienza teorica**	Foglio unico	5000
Piano operativo	**G - Pianificazione operativa**	**19**	**G.01**	**Zonizzazione**	Foglio unico	5000
		20A-C	**G.02**	**Zonizzazione centri e nuclei abitati**	n. 3 Fogli	2000
	H - Verifiche di coerenza	21	H.01	Verifica zonizzazione – Ptc (DGC 22 del 20 marzo 2024)	Foglio unico	5000
		22	**H.02**	**Verifica zonizzazione - Cuas**	Foglio unico	5000

Puc	Settore	N.	Sigla	Attività	Foglio	Scala
I - Conflitti di interesse		**23 A-G**	**I.01**	**Conflitti di interesse**	**n. 7 Fogli**	2000
L- Osservazioni (valutate e recepite con Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 05 luglio 2024)		24	L.01	Territorializzazione osservazioni	n. 3 Fogli	2000
		25A-C	L.02	Territorializzazione osservazioni accolte	n. 3 Fogli	2000
M - Pareri enti sovraordinati		**26**	**M.01**	**Nota tecnica esplicativa di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati**	/	/
R - Relazioni		27	R.01	Relazione generale (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	/	/
		28	**R.02**	**Norme tecniche di attuazione**	/	/
		29	**R.03**	**Relazione conflitti di interesse**	/	/

VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA

N.	Elaborato	Foglio	Scala
1	Rapporto ambientale	/	/
2	Aggiornamento del **Rapporto ambientale** prot. n. 3236/2024 (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)		
3	Sintesi non tecnica	/	/

STUDI SPECIALISTICI

Settore	Tavola	Elaborato	Foglio	Scala
Studi agronomici Prot. 7689 del 25.06.2021	1	Carta dell'Uso Agricolo del Suolo	Foglio unico	5.000
	/	Relazione Tecnico-Agronomica uso del suolo	/	/
Studi geologici Elaborati del 30.07.2021 Prot. n. 9135	T.1	Tavola T.1 - Carta ubicazione delle indagini	Foglio unico	5.000
	T.2	Tavola T.2 - Carta Geolitologica	Foglio unico	5.000
	T.3	Tavola T.3 - Carta Idrogeologica	Foglio unico	5.000
	T.4	Tavola T.4 - Carta Geomorfologica	Foglio unico	5.000

Settore	Tavola	Elaborato	Foglio	Scala
	T.5	Tavola T.5 - Carta della zonizzazione sismica	Foglio unico	5.000
	T.6	Tavola T.6 - Sezione Geolitotecnica	Foglio unico	5.000
	/	Relazione geologica	Foglio unico	5.000
	/	Indagini geognostiche	/	/
Zonizzazione acustica Elaborati dell'8.11.2021 Prot. 13163	1	UTO (Unità Territoriale Omogenea) relativa allo stato di fatto	Foglio unico	5.000
	2	Piano di zonizzazione acustica - zonizzazione attuale	Foglio unico	5.000
	3	UTO (Unità Territoriale Omogenea) stato di progetto	Foglio unico	5.000
	4	Piano di zonizzazione acustica - zonizzazione di progetto	Foglio unico	5.000
	5	Relazione illustrativa	/	/
	6	Regolamento per la disciplina delle attività rumorose	/	/

4 di approvare il RUEC, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento 5/2011, predisposto dal professionista incaricato, composto dai seguenti elaborati:

Settore	Tavola	Elaborato		Foglio	Scala
Corpo normativo	**/**	**Regolamento urbanistico edilizio comunale**		/	/
Allegati	A	Acronimi utilizzati		/	/
	B	Elenco normative		/	/
	C	Interventi edilizi e relativi regimi amministrativi		/	/
	D	Modelli standard editabili	Comunicazione di inizio lavori (CIL)	/	/
			Comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)		
			Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)		
			Segnalazione certificata per l'agibilità		
			Super-SCIA		
			Permesso di costruire (PDC)		
			Comunicazione di fine lavori (CFL)		
Elaborato grafico	**1**	**Componente urbanistica**		Foglio unico	5.000

5 di approvare il **Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale (Ruec),** rielaborato dalla ROGER & C. e composto dai seguenti elaborati:

- ***Ruec – Corpo Normativo;***

- ***Allegato A – Acronimi utilizzati;***
- ***Allegato B – Elenco normative;***
- ***Allegato C – Interventi edilizi e relativi regimi amministrativi;***
- ***Allegato D – Modelli standard editabili:***
    - Comunicazione di inizio lavori (CIL);
    - Comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA);
    - Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA);
    - Segnalazione certificata per l'agibilità
    - Super-SCIA;
    - Permesso di costruire (PDC);
    - Comunicazione di fine lavori (CFL);
- ***Elaborato grafico – Componente urbanistica.***

6. di DARE MANDATO all'Ufficio tecnico comunale per la pubblicazione degli atti approvati sul sito web del Comune (**www.pucmariglianella.it);** al quale si accede anche dalla home page del sito istituzionale di questo Ente **(https//www.mariglianella.na.it)** e di depositarli presso l'Ufficio tecnico comunale e la segreteria comunale, come previsto dall'art. 3, comma 2, del Regolamento 5/2011;

7 di DARE MANDATO all'Ufficio tecnico comunale di attivare le procedure per individuare supporto tecnico per lo svolgimento delle seguenti attività:

- redazione degli Atti di programmazione degli Interventi (API) di cui all'art. 25 della Lr 16/2004 e s.m.i.,;
- redazione dello Strumento di intervento per l'apparato distributivo (SIAD), di cui all'art. 19 della Lr 7/2020;
- adeguamento del Piano di Protezione Civile Comunale, di cui al DLgs 1/2018, alle previsioni dello strumento urbanistico;
- redazione della Relazione Archeologica e della Carta Archeologica, secondo quanto osservato nella nota della SABAP prot. 1917-P del 28 gennaio 2025;

8. di DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del DLgs 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
(Coordinatore dell'Ufficio di Piano)
Ingegnere Arcangelo Addeo

in apertura di seduta chiede di intervenire il consigliere Porcaro il quale propone ai componenti del Consiglio Comunale di osservare un minuto di silenzio in memoria del compianto Mimmo Ruggiero .
I consiglieri si alzano in piedi e osservano un minuto di raccoglimento
In prosieguo il Presidente introduce l'argomento iscritto al primo punto dell'ordine e del giorno e chiede ai componenti del consiglio se intendano intervenire.
Chiede ed ottiene di intervenire il Sindaco il quale riferisce che al fine di rendere più agevole i lavori dell'organo gli interventi hanno formato oggetto di documenti che ciascuno provvederà a leggere e a consegnare al termine al segretario generale per essere acquisiti al verbale della deliberazione.
Dà pertanto lettura del suo intervento e al termine dopo aver comunicato il proprio voto favorevole consegna il documento al segretario generale per essere acquisito al verbale della deliberazione. allegato sub A)
Chiede ed ottiene di intervenire il consigliere Porcaro Felice il quale dà lettura del suo intervento e al termine consegna il documento al segretario generale per essere acquisito al verbale della deliberazione. allegato sub B)

Chiede ed ottiene di intervenire il consigliere Ottaiano Pasqualina Anna la quale dà lettura del suo intervento e al termine dopo aver comunicato il proprio voto favorevole consegna il documento al segretario generale per essere acquisito al verbale della deliberazione. allegato sub C)
Chiede ed ottiene di intervenire il consigliere Ruggiero Rocco il quale dà lettura del suo intervento e al termine dopo aver comunicato il proprio voto favorevole consegna il documento al segretario generale per essere acquisito al verbale della deliberazione. allegato sub D)
Chiede ed ottiene di intervenire il consigliere Corbisiero Giovanni il quale dà lettura del suo intervento e al termine dopo aver comunicato il proprio voto favorevole consegna il documento al segretario generale per essere acquisito al verbale della deliberazione. allegato sub E)
Chiede ed ottiene di intervenire il consigliere Tramontano Giancarlo il quale dà lettura del suo intervento e al termine dopo aver comunicato il proprio voto favorevole consegna il documento al segretario generale per essere acquisito al verbale della deliberazione. allegato sub F)
Al termine degli interventi il Presidente richiede ai componenti del consiglio comunale di comunicare la presenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse per i quali sussiste l'obbligo di astensione a mente dell'art 78 TUEL .
Alzano la mano il Sindaco e i consiglieri Ottaiano, Porcaro,Ruggiero , Rescigno e Piccolo
Preso atto delle dichiarazioni il Presidente dà avvio alle operazioni di voto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione del Responsabile del Servizio tecnico Comunale (e Coordinatore dell'Ufficio di Piano), che di seguito si intende integralmente riportata, anche se non materialmente trascritta .

VISTE la legge 1150/1942 e s.m.i., la **Lr** 14/1982 e s.m.i, la Lr 16/2004 e s.m.i., il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n.5 del 04.08.2011, il Manuale operativo del Regolamento 5/2011

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Lgs18 agosto 2000 n. 267.

TENUTO CONTO del parere favorevole di conformità alle leggi e regolamenti e agli strumenti urbanistici e territoriali sovra ordinati e di settore -Art. 3 Regolamento Regionale n° 5/2011 - espresso sugli elaborati progettuali del PUC, dal RUP e Responsabile dell'U.T.C

VERIFICATO ai sensi dell'art 6 bis della legge n.241/90 e degli artt 6 e 7 del DPR n.62/2013 s.m.i. che non sussistono per i responsabili di servizio sottoscrittori della presente situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse e, più specificatamente , che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri dei medesimi , dei rispettivi coniugi, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado e degli altri soggetti indicati nelle richiamate disposizioni che impediscono la sottoscrizione della presente ai sensi del vigenti misure per la prevenzione della corruzione

CONSIDERATO che in materia di monitoraggio dei rapporti tra amministratori e soggetti destinatari dei provvedimenti amministrativi, previsto obbligatoriamente dalla legge n. 190/2012, il Segretario Generale ha già provveduto a informare gli amministratori comunali presenti e votanti che:

- l'art. 78 D.L.vo n. 267/2000, al comma 2, testualmente recita. *"Gli amministratori di cui all'articolo 77, comma 2, devono astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi a di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado"*
- il dovere di astensione ricorre e costituisce regola generale che non ammette eccezioni ogni qualvolta sussista una correlazione diretta fra la posizione dell'amministratore (sindaco e/o assessori o consiglieri) e la scelta urbanistica oggetto della deliberazione, anche se detta scelta sia in concreto la più utile ed opportuna per 1 " interesse pubblico".
- il dovere di astensione sussiste in tutti i casi in cui gli amministratori versino in situazioni, anche potenzialmente idonee a porre in pericolo la loro assoluta imparzialità e serenità di giudizio

- il concetto di interesse comprende pertanto, ogni situazione di conflitto o di contrasto di situazioni personali, comportante una tensione della volontà verso una qualsiasi utilità che si possa ricavare dal contribuire all'adozione di una delibera rispetto alla quale l'obbligo di astensione costituisce applicazione del principio di livello costituzionale di imparzialità e buon andamento che deve contrassegnare l'azione dei pubblici poteri.

CONSIDERATO che, **come si legge nella proposta che precede e che qui si riporta di seguito testualmente "** *a seguito di invito del* ***25 marzo 2025 n. prot. 4112****, i componenti del Consiglio Comunale hanno trasmesso " i dati necessari per la predisposizione degli elaborati grafici e tecnico – descrittivi riguardanti eventuali conflitti di interesse, propedeutici all'adozione del P.U.C.".*
Considerato che *le particelle oggetto di conflitto di interesse sono le seguenti:*

- ***Foglio 2, particella 117*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) D1 (Russo Arcangelo e Ottaiano P. A.);*
- ***Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5 (Russo Arcangelo e Ottaiano P. A.);*
- ***Foglio 2, particelle 1387*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) D1 (Ruggiero Rocco);*
- ***Foglio 3, particelle 1825*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5 (Ruggiero Rocco);*
- ***Foglio 5, particella 1060*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B1.4 (Porcaro Felice);*
- ***Foglio 2, particella 778-780*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5 (Rescigno Valentina).*
- **Foglio 2, particella 517 -** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);
- ***Foglio 1, particella 269 -*** Zona territoriale omogenea *(Zto) D1* (Piccolo Pasquale);

CONISIDERATO inoltre che come si legge nella medesima proposta che precede e che qui si riporta di seguito testualmente *" **Atteso** che:*

- *i succitati tecnici hanno redatto l'elaborato grafico* ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli (A – B – C - D – E – F – G)****, nel quale sono state perimetratele proprietà, interessate dal suddetto conflitto di interesse e sovrapposte alla zonizzazione del Piano operativo del Puc di cui alla tavola G.02 – Zonizzazione-dettaglio (A – B - C). Ogni proprietà per cui sussiste una correlazione con un membro della Consiglio è stata univocamente identificata in un foglio dell'elaborato I.01 – Conflitti di interesse – dettaglio (A – B – C – D – E – F – G), come specificato di seguito:*
- ***I.01-A --Foglio 2, particella 117*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) D1 (Russo Arcangelo e Ottaiano P.A.);*
- ***I.01-B --Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5* (Russo Arcangelo e Ottaiano P. A.);
- ***I.01-C --Foglio 2, particelle 1387*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Ruggiero Rocco);
- ***I.01-D --Foglio 3, particelle 1825*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Ruggiero Rocco);
- ***I.01-E --Foglio 5, particella 1060*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B1.4* (Porcaro Felice);
- ***I.01-F --Foglio 2, particella 778-780*** *- Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Rescigno Valentina).
- ***I.01-F -- Foglio 2, particella 517 -*** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);
- ***I.01-G -- Foglio 1, particella 269 -*** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);

Per quanto chiarito dai professionisti incaricati, ciò consentirà a ciascun membro del Consiglio comunale interessato dal conflitto di interessi, di astenersi dalla votazione della decisione urbanistica relativa alla specifica proprietà per cui potrebbe sussistere un interesse proprio o di parenti o affini fino al quarto grado.

RICHIAMATA la giurisprudenza in materia e preso atto che è possibile e legittimo, in sede di adozione e approvazione dello strumento urbanistico generale, far luogo a votazioni frazionate su singole componenti del piano, di volta in volta senza la presenza di quegli amministratori che possano astrattamente ritenersi interessati purché a ciò segua una votazione finale dell'intero strumento; in tale ipotesi a quest'ultima votazione non si applicano le cause di astensione, dal momento che sui punti specifici oggetto del conflitto di interesse si è già votato senza la partecipazione dell' amministratore in conflitto *(Cons. Stato, sez. IV, 16. giugno 2011,n. 3663,cfr. CONS. STATO sez. IV, n. 4429/2004, TAR ABRUZZO Sentenza n. 271/2002 TAR SARDEGNA Sentenza n. 210/2018)',*

CONSIDERATO CHE il Ministero dell'Interno con parere 22/04/2008 precisa testualmente *"Al riguardo, si rappresenta che è regola generale dell'ordinamento giuridico quella che vuole che i soggetti interessati (o comunque parenti ed affini entro il quarto grado dei soggetti interessati) si astengano dalla partecipazione alla discussione e all'approvazione di provvedimenti che possono produrre effetti nella loro sfera giuridica (Cons.di Stato, Sez. IV, sent. 21 giugno 2007, n. 3385). Invero, l'obbligo di astensione che incombe sugli amministratori comunali in sede di adozione (e di approvazione) di atti di pianificazione urbanistica sorge per il solo fatto che, considerando lo strumento stesso l'area alla quale l'amministratore è interessato, si*

determini il conflitto di interessi, a nulla rilevando il fine specifico di realizzare l'interesse privato e/o il concreto pregiudizio dell'amministrazione pubblica. Tale obbligo, che trova fondamento nei principi di legalità, imparzialità e trasparenza che deve caratterizzare l'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 97 della Cost., essendo finalizzato ad assicurare soprattutto nei confronti di tutti gli amministrati la serenità della scelta amministrativa discrezionale costituisce regola di carattere generale, che non ammette deroghe ed eccezioni e ricorre quindi ogni qualvolta sussiste una correlazione diretta ed immediata fra la posizione dell'amministratore e l'oggetto della deliberazione, pur quando la votazione non potrebbe avere altro apprezzabile esito e quand'anche la scelta fosse in concreto la più utile e la più opportuna per lo stesso interesse pubblico.' (C. d. S., sez. IV, n. 2826/2003).

Si stabilisce previa conferma da parte di ciascun componente del Consiglio Comunale della presenza di conflitti di interesse nei termini riferiti al responsabile del servizio tecnico ed evidenziati nella proposta che precede, di dar luogo a votazioni frazionate su singole componenti del piano, di volta in volta senza la presenza di quegli amministratori che possano astrattamente ritenersi interessati e a seguire di dare luogo alla votazione finale dell'intero strumento da adottare dando atto che a quest'ultima votazione non si applicano le cause di astensione, dal momento che sui punti specifici oggetto del conflitto di interesse si è già votato senza la partecipazione dell' amministratore in conflitto

PRESO ATTO dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli(A – B – C - D – E – F – G)*** come specificato di seguito:

- ***I.01-A --Foglio 2, particella 117*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) D1 (Russo Arcangelo e Ottaiano P.A.);*
- ***I.01-B --Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5* (Russo Arcangelo e Ottaiano P. A.);
- ***I.01-C --Foglio 2, particelle 1387*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Ruggiero Rocco);
- ***I.01-D --Foglio 3, particelle 1825*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Ruggiero Rocco);
- ***I.01-E --Foglio 5, particella 1060*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.4* (Porcaro Felice);
- ***I.01-F --Foglio 2, particella 778-780*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5* (Rescigno Valentina).
- ***I.01-F -- Foglio 2, particella 517 -*** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);
- ***I.01-G -- Foglio 1, particella 269 -*** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);

Si procede quindi, a passare in rassegna ciascuna scheda contenente le particelle sulle quali emergono profili di conflitto d'interesse in conseguenza dei quali è indispensabile l'astensione di taluno dei componenti dell'organo consiliare.

1. **Prende avvio l'esame e discussione** dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli (A – B – C – D – E – F - G)*** in ordine alfabetico.

Si allontanano _il Sindaco dott. Arcangelo Russo e il consigliere Ottaiano Pasqualina Anna. Presenti n.7 Assenti n.6 (Cucca Stringile, Cervone Principato, Sindaco e Ottaiano)

- Si passa all'esame e discussione dell'elaborato grafico :
- ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli*** **I.01-A -- Foglio 2, particella 117** - Zona territoriale omogenea(Zto) D1;
- ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli I.01-B*** **- Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5 ;*

Al termine della discussione, in assenza di interventi il presidente invita i consiglieri comunali presenti a esprimere il proprio voto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-A -- Foglio 2, particella 117** - *Zona territoriale omogenea(Zto) D1*; ***Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-B - Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5 ;*

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Lgs18 agosto 2000 n. 267.

Con votazione unanime e favorevole espressa in modo di legge palese,

D E L I B E R A

- **Di approvare** l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-A -- Foglio 2, particella 117** - Zona territoriale omogenea(Zto) D1;
- **Di approvare** l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-B - Foglio 3, particella 1580-1581-1582-1583-1584-1585-1586-1587** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5 ;*

In continuazione di seduta**,** rientrano **il Sindaco e il consigliere Ottaiano Pasqualina Anna. Presenti n. 9- Assenti n 4 (Cucca Stringile, Cervone Principato);**

.

2. <u>In continuazione di seduta</u>, prosegue l'esame e discussione dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli(A – B – C - D – E - F - G)*** in ordine alfabetico,
Si allontana il consigliere Ruggiero Rocco Presenti n. 8Assenti n. 5 (Cucca Stringile, Cervone, Principato,Ruggiero)

Si passa all'esame e discussione dell'elaborato grafico

- ***I.01-C --Foglio 2, particelle 1387*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) D1 ;*
- ***I.01-D --Foglio 3, particelle 1825*** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5;*

Al termine della discussione, in assenza di interventi il presidente invita i consiglieri comunali presenti a esprimere il proprio voto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-C--Foglio 2, particella 1387** - *Zona territoriale omogenea(Zto) D1*; **I.01-D *--Foglio 3, particelle 1825*** - *Zona territoriale omogenea B1.5;*

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Lgs18 agosto 2000 n. 267.

Con votazione unanime e favorevole espressa in modo di legge palese,

D E L I B E R A

- **Di approvare** l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-C--Foglio 2, particella 1387** - *Zona territoriale omogenea(Zto) D1* ;
- **Di approvare** l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-D --Foglio 3, particella 1825** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.5;*

In continuazione di seduta, rientra **il consigliere Ruggiero Rocco. Presenti n.9 Assenti n 4. (Cucca Stringile, Cervone Principato);**

3. <u>In continuazione di seduta,</u> prosegue l'esame e discussione dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli(A – B – C – D – E – F – G)*** in ordine alfabetico,
Si allontana il consigliere Porcaro Felice Presenti n. 8 Assenti n. 5. (Cucca Stringile, Cervone , Principato, Porcaro)

- Si passa all'esame e discussione dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-E -- Foglio 5, particella 1060** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B1.4;*

Al termine della discussione in assenza di interventi il presidente invita i consiglieri comunali presenti, a esprimere il proprio voto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-E --Foglio 5, particelle 1060** - *Zona territoriale omogenea(Zto) B1.4 ;*

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Lgs18 agosto 2000 n. 267.

Con votazione unanime e favorevole espressa in modo di legge palese,

D E L I B E R A

Di approvare l'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **–dettagli I.01- E--Foglio 5, particelle 1060** - *Zona territoriale omogenea(Zto) B1.4 ;*

In continuazione di seduta, rientra il consigliere comunale **Porcaro Felice. Presenti n. 9 Assenti n4(Cucca Stringile, Cervone Principato);**

4. <u>In continuazione di seduta</u>, prosegue l'esame e discussione dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli (A – B – C - D – E - F –G)***in ordine alfabetico,

Si allontanano il consigliere Rescigno Valentina e il consigliere Piccolo Pasquale. Presenti n. 7 Assenti n. 6 ((Cucca Stringile, Cervone Principato,Rescigno e Piccolo)
Si passa all'esame e discussione dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse*** **– dettagli I.01-F -- Foglio 2, particelle 778 e 780** - *Zona territoriale omogenea(Zto) B.1.5* (Rescigno Valentina*)* ***e Foglio 2, particella 517 -*** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1* (Piccolo Pasquale);

Al termine della discussione in assenza di interventi il presidente invita i consiglieri comunali presenti, a esprimere il proprio voto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'elaborato grafico **I.01-F -- Foglio 2, particelle 778 e 780** - *Zona territoriale omogenea(Zto)B.1.5 ; e* ***Foglio 2, particella 517 -*** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1*

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Lgs18 agosto 2000 n. 267.

Con votazione unanime e favorevole espressa in modo di legge palese,

D E L I B E R A

Di approvare l'elaborato grafico **I.01-G -- Foglio 2, particelle 778 e 780** - *Zona territoriale omogenea (Zto) B.1.5.;*
e ***Foglio 2, particella 517 -*** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1*

In continuazione di seduta rientrano il consigliere comunale **Rescigno Valentina e Piccolo Pasquale . Presenti n. 9 Assenti n.4(Cucca Stringile, Cervone Principato,)**

5. <u>In continuazione di seduta</u>, prosegue l'esame e discussione dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli (A – B – C - D – E - F –G)***in ordine alfabetico,
Si allontana il consigliere Piccolo Pasquale. Presenti n.8 Assenti n. 5(Cucca Stringile, Cervone Principato,Piccolo)
-----.
Si passa all'esame e discussione dell'elaborato grafico ***I.01 – Conflitti di interesse – dettagli*** **I.01--G -- Foglio 1, particella 269 -** *Zona territoriale omogenea (Zto) D1; .*

Al termine della discussione in assenza di interventi il presidente invita i consiglieri comunali presenti, a esprimere il proprio voto

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'elaborato grafico **I.01- G -- Foglio 1, particella 269**- *Zona territoriale omogenea(Zto) D1;*

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del Decreto Lgs18 agosto 2000 n. 267.

Con votazione unanime e favorevole espressa in modo di legge palese,

D E L I B E R A

Di approvare l'elaborato grafico **I.01-G -- Foglio 1, particella 269**- *Zona territoriale omogenea(Zto)D1;*

In continuazione di seduta Rientra il consigliere comunale **Piccolo Pasquale Presenti n.9 Assenti n. 4 Cucca Stringile, Cervone Principato**

In continuazione di seduta, come stabilito dopo aver dato luogo a votazioni frazionate su singole componenti del Piano, di volta in volta senza la presenza di quegli amministratori che possano astrattamente ritenersi interessati si procede alla votazione finale dell'intero strumento urbanistico da approvare dando atto che a quest'ultima votazione non si applicano le cause di astensione, dal momento che sui punti specifici oggetto del conflitto di interesse si è già votato senza la partecipazione dell' amministratore in conflitto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione

VISTO l'esito della **discussione e votazione frazionata dell'elaborato grafico** *I.01 – Conflitti di interesse – dettagli (A – B – C – D – E – F - G)* si passa alla votazione integrale della proposta di deliberazione e della documentazione tecnica allegata.

DATO ATTO CHE sulla presente proposta di deliberazione è stato espresso parere favorevole ai sensi dell'art. n. 49 comma 1 e 147 bis del DLgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità tecnica da parte del Responsabile del Servizio Tecnico, nella sua qualità di RUP;

DATO ATTO CHE non è dovuto il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. n. 49 del citato D.Lgs 267/2000;

VISTO:

- la legge 1150/1942 e s.m.i.;
- la Lr 14/1982 e s.m.i;
- il DPR 380/2001 e s.m.i.;
- la Lr 16/2004 e s.m.i.;
- il Regolamento di Attuazione per il Governo del Territorio n. 5 del 04.08.2011 e s.m.i. ed il Manuale operativo del citato Regolamento 5/2011;
- il DLgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge 241/1990 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici;

Tanto premesso e considerato,

Letto quanto relazionato dal Responsabile del Servizio Tecnico.

Ritenuto, quanto proposto del Responsabile del Servizio Tecnico, meritevole di approvazione.

Uditi gli interventi nell'ordine del Sindaco (allegato A) ,del consigliere Porcaro(allegato B), del consigliere Ottaiano(allegato C), del consigliere Ruggiero(allegato D),del consigliere Corbisiero(allegato E), del consigliere Tramontano(allegato F) e la proposta del Presidente , come risultano nel resoconto stenografico quale documento storico dell'andamento dei lavori consiliari.

Con votazione unanime e favorevole, espressa nei modi di legge.

DELIBERA

1) **DI RENDERE** la premessa narrativa e la proposta di deliberazione parte integrante e sostanziale della presente;

2) **di CONSIDERARE** acquisiti favorevolmente in ogni caso i pareri dell'ADIB, della SABAP e del Settore Provinciale del Genio Civile, ai sensi del comma 2 dell'Art. 17bis della legge 241/1990, essendo per ciascuna delle amministrazioni sopracitate decorsi i termini di cui al medesimo Art. 17bis della legge n.241/90 e s.m.i.;

3) **di RECEPIRE** le raccomandazioni, osservazioni e prescrizioni contenute nelle note trasmesse dagli Enti ed Autorità competenti ad esprimere pareri, nullaosta e autorizzazioni, secondo quanto dettagliato nel summenzionato elaborato ***M.01 - Nota tecnica di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati*** tenuto conto che l'ente si è conformato in attuazione e non in violazione alle osservazioni / prescrizioni fornite dagli enti sovraordinati , benchè questi siano stati comunicati oltre il termine di cui all'art 17 bis della legge n. 241/90 e s.m.i..

4) **di APPROVARE**, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento 5/2011, il Puc, la Vas, la Sintesi non tecnica e tecnica e tutte le elaborazioni integrative costituenti gli studi specialistici, predisposti dai professionisti incaricati, tutti custoditi presso il Servizio Tecnico Comunale è composti dai seguenti elaborati:

PIANO URBANISTICO COMUNALE

Puc	Settore	N.	Sigla	Attività	Foglio	Scala
Sistema delle conoscenze	**A - Analisi territoriale** (Delibera Giunta 22 del 20 marzo 2024)	1	A.01	Inquadramento territoriale	Foglio unico	25000
		2	A.02	Cartografia del territorio comunale	Foglio unico	5000
		3A-C	A.03	Cartografia del territorio comunale (quadranti 2000)	n. 3 Fogli	2000
	B - Pianificazione sovraordinata (Delibera Giunta 22 del 20 marzo 2024)	4	B.01	Piano territoriale di coordinamento della Città Metropolitana di Napoli	Foglio unico	5000
	C - Analisi urbanistica (Delibera Giunta 22 del 20 marzo 2024)	5	C.01	Sezioni censuarie Istat 2011 e delimitazione del Centro abitato (DLgs285/1992)	Foglio unico	5000

Puc	Settore	N.	Sigla	Attività	Foglio	Scala
		6	C.02	Unità di paesaggio	Foglio unico	5000
		7	**C.03**	**Carta dell'uso agricolo del suolo**	Foglio unico	5000
		8	**C.04**	**Uso del suolo**	Foglio unico	5000
		9	C.05	Sistema delle protezioni e delle emergenze ambientali, urbanistiche ed architettoniche	Foglio unico	5000
		10	C.06	Stato di attuazione della Pianificazione generale vigente	Foglio unico	5000
	D - Analisi della mobilità esistente (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	11	D.01	Mobilità esistente- grafo	Foglio unico	5000
		12	D.02	Mobilità esistente- classificazione funzionale	Foglio unico	5000
		13	**D.03**	**Mobilità esistente- efficienza teorica**	Foglio unico	5000
Preliminare di Piano	**E - Pianificazione preliminare** (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	14	E.01	Proiezioni territoriali del Preliminare di piano	Foglio unico	5000
Piano strutturale	**F - Pianificazione strutturale** (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	**15**	**F.01**	**Proiezioni territoriali del Piano Strutturale**	Foglio unico	5000
		16	F.02	Mobilità di progetto - Grafo	Foglio unico	5000
		17	F.03	Mobilità di progetto - Classificazione funzionale	Foglio unico	5000
		18	**F.04**	**Mobilità di progetto Efficienza teorica**	Foglio unico	5000
Piano operativo	**G - Pianificazione operativa**	**19**	**G.01**	**Zonizzazione**	Foglio unico	5000
		20A-C	**G.02**	**Zonizzazione centri e nuclei abitati**	n. 3 Fogli	2000
	H - Verifiche di coerenza	21	H.01	Verifica zonizzazione – Ptc (DGC 22 del 20 marzo 2024)	Foglio unico	5000
		22	**H.02**	**Verifica zonizzazione - Cuas**	Foglio unico	5000
I - Conflitti di interesse		**23 A-G**	**I.01**	**Conflitti di interesse**	**n. 7 Fogli**	2000
L- Osservazioni (valutate e recepite con Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 05 luglio 2024)		24	L.01	Territorializzazione osservazioni	n. 3 Fogli	2000
		25A-C	L.02	Territorializzazione osservazioni accolte	n. 3 Fogli	2000

Puc	Settore	N.	Sigla	Attività	Foglio	Scala
M - Pareri enti sovraordinati		**26**	**M.01**	**Nota tecnica esplicativa di riscontro dei pareri rilasciati dagli Enti sovraordinati**	/	/
R - Relazioni		27	R.01	Relazione generale (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)	/	/
		28	**R.02**	**Norme tecniche di attuazione**	/	/
		29	**R.03**	**Relazione conflitti di interesse**	/	/

VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA

N.	Elaborato	Foglio	Scala
1	Rapporto ambientale	/	/
2	Aggiornamento del **Rapporto ambientale** prot. n. 3236/2024 (Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20 marzo 2024)		
3	Sintesi non tecnica	/	/

STUDI SPECIALISTICI

Settore	Tavola	Elaborato	Foglio	Scala
Studi agronomici Prot. 7689 del 25.06.2021	1	Carta dell'Uso Agricolo del Suolo	Foglio unico	5.000
	/	Relazione Tecnico-Agronomica uso del suolo	/	/
Studi geologici Elaborati del 30.07.2021 Prot. n. 9135	T.1	Tavola T.1 - Carta ubicazione delle indagini	Foglio unico	5.000
	T.2	Tavola T.2 - Carta Geolitologica	Foglio unico	5.000
	T.3	Tavola T.3 - Carta Idrogeologica	Foglio unico	5.000
	T.4	Tavola T.4 - Carta Geomorfologica	Foglio unico	5.000
	T.5	Tavola T.5 - Carta della zonizzazione sismica	Foglio unico	5.000
	T.6	Tavola T.6 - Sezione Geolitotecnica	Foglio unico	5.000
	/	Relazione geologica	Foglio unico	5.000
	/	Indagini geognostiche	/	/

Settore	Tavola	Elaborato	Foglio	Scala
Zonizzazione acustica Elaborati dell'8.11.2021 Prot. 13163	1	UTO (Unità Territoriale Omogenea) relativa allo stato di fatto	Foglio unico	5.000
	2	Piano di zonizzazione acustica - zonizzazione attuale	Foglio unico	5.000
	3	UTO (Unità Territoriale Omogenea) stato di progetto	Foglio unico	5.000
	4	Piano di zonizzazione acustica - zonizzazione di progetto	Foglio unico	5.000
	5	Relazione illustrativa	/	/
	6	Regolamento per la disciplina delle attività rumorose	/	/

5) **di approvare il RUEC**, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento 5/2011, predisposto dal professionista incaricato, composto dai seguenti elaborati:

Settore	Tavola	Elaborato		Foglio	Scala
Corpo normativo	**/**	**Regolamento urbanistico edilizio comunale**		/	/
Allegati	A	Acronimi utilizzati		/	/
	B	Elenco normative		/	/
	C	Interventi edilizi e relativi regimi amministrativi		/	/
	D	Modelli standard editabili	Comunicazione di inizio lavori (CIL)	/	/
			Comunicazione di inizio lavori asseverata (CILA)		
			Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA)		
			Segnalazione certificata per l'agibilità		
			Super-SCIA		
			Permesso di costruire (PDC)		
			Comunicazione di fine lavori (CFL)		
Elaborato grafico	**1**	**Componente urbanistica**		Foglio unico	5.000

6) **di DARE MANDATO** all'Ufficio tecnico comunale per la pubblicazione degli atti approvati sul sito web del Comune (**pucmariglianella.rogercity.it) ;** al quale si accede anche dalla home page del sito istituzionale di questo Ente **(https//www.comune.mariglianella.na.it);**

7) **di DARE MANDATO** all'Ufficio tecnico comunale di attivare le procedure per individuare supporto tecnico per lo svolgimento delle seguenti attività:
- redazione degli Atti di programmazione degli Interventi (API) di cui all'art. 25 della Lr 16/2004 e s.m.i.,;
- redazione dello Strumento di intervento per l'apparato distributivo (SIAD), di cui all'art. 19 della Lr 7/2020;

- adeguamento del Piano di Protezione Civile Comunale, di cui al DLgs 1/2018, alle previsioni dello strumento urbanistico;
- redazione della Relazione Archeologica e della Carta Archeologica, secondo quanto osservato nella nota della SABAP prot. 1917-P del 28 gennaio 2025;

con separata votazione unanime favorevole, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del DLgs 267/2000.

Il presente verbale viene approvato e così sottoscritto:

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
F.TO Tommaso ESPOSITO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO *Raffaela Di Maio*

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Mariglianella, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Raffaela Di Maio

N. 290 del registro delle pubblicazioni all'Albo Pretorio

Si attesta che la presente deliberazione ai fini di pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune il giorno 04-04-2025 per rimanervi per 15 giorni consecutivi secondo il disposto del comma 1, art. 124, d.lgs. 267/2000.
Dal Municipio, 04-04-2025

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO Raffaela Di Maio

Il sottoscritto Segretario comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 03-04-2025
☐ a seguito del decorso di 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;
■ perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. 267/2000.
Dal Municipio, **04-04-2025**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.TO Raffaela Di Maio